

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego przy Zespole Placówek Oświatowych w Winnicy

Wójt Gminy Winnica ogłasza nabór na stanowisko **Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego przy Zespole Placówek Oświatowych w Winnicy**

I. WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM, ZGODNIE Z OPISEM DANEGO STANOWISKA

NIEZBĘDNE:

- 1) Kandydatem na Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego może być osoba:
 - a) posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
 - b) która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłóbkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza;
- 2) w przypadku braku jednej z powyższych kwalifikacji, kandydatem na stanowisko Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
 - a) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80 godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - b) średnie lub średnie branżowe oraz:
 - co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub,
 - przed zatrudnieniem w klubie dziecięcym odbyła 280 godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust.1;
- 3) jeżeli kandydat o którym mowa w pkt 2 lit.a) nie pracował z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązany jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80 godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności;
- 4) posiadająca obywatelstwo polskie;
- 5) posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 6) niekaralność sądowa za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) Posiada znajomość przepisów prawa niezbędnych do realizacji zadań na zajmowanym stanowisku pracy, a w szczególności z zakresu: opieki nad dziećmi do lat 3, kodeksu postępowania administracyjnego, funkcjonowania samorządu gminnego, pracowników samorządowych, kodeksu pracy, ochrony danych osobowych oraz finansów publicznych- w zakresie gospodarowania środkami finansowymi w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie jednostki budżetowej.
- 8) kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne,
- 9) kandydat daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- 10) nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,
- 11) kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 12) kandydat cieszy się nieposzlakowaną opinią,

- 13) kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- 14) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.

DODATKOWE:

- 1) znajomość organizacji jednostek samorządu terytorialnego i ich zadań;
- 2) mile widziane udokumentowane doświadczenie na podobnym stanowisku;
- 3) umiejętność dobrej organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników;
- 4) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych (stresowych, konfliktowych);
- 5) przestrzeganie etyki zawodowej.

II. KRYTERIA OCENY:

- 1) Doświadczenie i przygotowanie merytoryczne.
- 2) Umiejętność autoprezentacji.

III. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

- 1) Organizowanie pracy Klubu Dziecięcego i nadzór nad jego prawidłowym funkcjonowaniem przez podejmowanie decyzji gospodarczych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami prawa,
- 2) Budowanie pozytywnego wizerunku jednostki, doskonalenie standardów opieki w Klubie Dziecięcym,
- 3) Reprezentowanie Klubu Dziecięcego na zewnątrz,
- 4) Ustalanie struktury organizacyjnej oraz zasad organizacji pracy Klubu Dziecięcego,
- 5) Kontrola wewnętrzna wykonywanych przez pracowników Klubu Dziecięcego zadań i obowiązków,
- 7) Przestrzeganie tajemnicy służbowej,
- 8) Wykonywanie poleceń służbowych bezpośredniego przełożonego tj. Wójta Gminy Winnica oraz realizowanie innych zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy,
- 10) Zapewnienie właściwych warunków pracy i przestrzegania obowiązujących przepisów BHP.
- 11) Praca jako opiekun dzieci w Gminnym Klubie Dziecięcym.

IV. WARUNKI PRACY NA STANOWISKU:

- 1) Miejscem wypełniania obowiązków pracowniczych będzie Gminny Klub Dziecięcy przy Zespole Placówek Oświatowych w Winnicy z siedzibą ul. Wspólna 10, 06-120 Winnica
- 2) Wymiar etatu: 1/8 etatu Kierownik Klubu Dziecięcego; 7/8 etatu opiekun w Klubie Dziecięcym
- 3) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- 4) Stanowisko: Kierownik Gminnego Klubu Dziecięcego przy Zespole Placówek Oświatowych w Winnicy.

V. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) List motywacyjny.
- 2) Życiorys (CV)
- 3) Oryginał kwestionariusza osobowego.

- 4) Własnoręcznie poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające wymagane kwalifikacje i wykształcenie.
- 5) Własnoręcznie poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów poświadczających wymagany staż pracy i doświadczenie zawodowe – jeśli dotyczy.
- 6) Krótka pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju Gminnego Klubu Malucha przy Zespole Placówek Oświatowych w Winnicy
- 7) Własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego).
- 8) Własnoręcznie podpisane oświadczenie o treści: „Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam w pełni z praw publicznych, nie byłem/nie byłam karany/karana za przestępstwo popełnione umyślnie, mój stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na wymienionym stanowisku”,
- 9) Własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat nie był i nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona.
- 10) Własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązki alimentacyjne, a przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
- 11) Własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
- 12) Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
- 13) Zawarcie w aplikacji zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji, zgodnie z załączonym oświadczeniem.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach do Sekretariatu Urzędu Gminy Winnica lub przesłać listem poleconym na adres: Urząd Gminy Winnica, ul. Pułtуска 25 , 06-120 Winnica , z dopiskiem: „Dotyczy naboru na wolne stanowisko pracy: Kierownik Gminnego Klubu Malucha przy Zespole Placówek Oświatowych w Winnicy” w terminie do dnia **14 września 2020 r. do godziny 15:00** (liczy się data wpływu oferty)

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do urzędu, a nie datę stempla pocztowego.

Nabór składa się z dwóch etapów:

- selekcji wstępnej – analiza dokumentów aplikacyjnych pod względem formalnym i zakwalifikowanie kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych,
- selekcji merytorycznej – rozmowa kwalifikacyjna.

Informacja o wyniku naboru, zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Winnica

Wójt Gminy Winnica
Robert Wróblewski