

UCHWAŁA Nr XXX/220/2018

RADY GMINY WINNICA

z dnia 20 marca 2018 roku

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Winnica

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Winnica” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIII/96/2016 Rady Gminy Winnica z dnia 8 kwietnia 2016 r., w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Winnica (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2016 r. poz. 3731).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Winnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Winnica

/-/ mgr inż. Stanisław Guzel

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XXX/220/2018
RADY GMINY WINNICA
z dnia 20 marca 2018 roku

Podjęcie przedmiotowej uchwały wynika z konieczności dostosowania zapisów regulaminu na terenie Gminy Winnica do wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 19), w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów w którym określone zostały wymogi co do kolorystyki oraz oznaczenia pojemników lub worków do gromadzenia odpadów. Nowe przepisy wprowadzają we wszystkich gminach model selektywnego zbierania odpadów „u źródła” zgodnie z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 19), cztery oznakowania kolorystyczne worków do selektywnego zbierania odpadów tj.:

1. papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – worek niebieski;
2. szkło i odpady opakowaniowe ze szkła –worek zielony;
3. metale, odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – worek żółty;
4. odpady ulegające biodegradacji – worek brązowy.

Na podstawie art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), Rada Gminy uchwala szczególne zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Winnica zawarte w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Przewodniczący Rady Gminy Winnica

/-/ mgr inż. Stanisław Guzel

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXX/220/2018
Rady Gminy Winnica
z dnia 20 marca 2018 roku

REGULAMIN UTRZYMANIA PORZĄDKU I CZYSTOŚCI NA TERENIE GMINY WINNICA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.) niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Winnica.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) gromadzenie odpadów komunalnych w pojemnikach i workach na ten cel przeznaczonych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie,
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i zmieszanych przedsiębiorcy, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 5) utrzymywanie pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 6) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym należy to realizować w sposób

niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je uprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię. Właściciel nieruchomości nie jest zobowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;

- 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 8) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, tj.: na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 9) dopuszcza się możliwość mycia i doraźnych napraw pojazdów mechanicznych, tj. wymianę kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów mechanicznych poza myjniami i warsztatami naprawczymi, na terenie nieruchomości, z zachowaniem poniższych zasad:
 - a) tylko za zgodą właściciela i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości;
 - b) naprawy i regulacje pojazdów prowadzone są wyłącznie na utwardzonym podłożu i w sposób niepowodujący zanieczyszczenia powierzchni gleby oraz wód;
 - c) zabrania się prowadzenia napraw blacharsko-lakierniczych poza warsztatami naprawczymi.
- 10) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziału 6 i 7 niniejszego Regulaminu.

§ 3. Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych mających na celu wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych:

1. papieru i tektury (w tym czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury, itd.);
2. tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych (w tym opakowania z tworzyw sztucznych, pojemniki plastikowe, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania po środkach czystości, kosmetykach, plastikowe torby, worki, reklamówki). Opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach),

- to opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów tak, że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;
3. metalu (puszki aluminiowe lub stalowe, drobny złom żelazny i metale kolorowe);
 4. szkła (słoiki, butelki, szklane opakowania po kosmetykach), z wyłączeniem ceramiki, żarówek, szkła okiennego, żaroodpornego, zbrojonego lub samochodowego);
 5. odpadów ulegających biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, a także odpady zielone z ogrodów jest to obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika; kompostownik odpadów nie może stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów.
Właściciele pozostałych nieruchomości nie korzystający z przydomowych kompostowników przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w workach do tego przeznaczonych;
 6. odpadów niebezpiecznych i chemikalia, które należy gromadzić i przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich;
 7. mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, które wystawiane są, tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich w workach;
 8. przeterminowane leki należy dostarczyć do punktów zbiórki. Wykaz punktów wyposażonych w odpowiednio oznaczone pojemniki znajduje się na stronie internetowej www.gminawinnica.pl
 9. zużyte baterie należy dostarczyć do punktów zbiórki. Wykaz punktów wyposażonych w odpowiednio oznaczone pojemniki, znajduje się na stronie internetowej www.gminawinnica.pl
 10. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z terenu nieruchomości zbierany zgodnie z harmonogramem odbioru lub dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
 11. zużyte opony należy wystawić zgodnie z harmonogramem odbioru lub należy pozostawić w punktach wymiany opon;
 12. akumulatory odbierane są zgodnie z harmonogramem lub należy umieszczać je w pojemnikach przy stacji obsługi samochodów;
 13. odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych w wyniku drobnych prac remontowych, należy wystawiać zgodnie z harmonogram odbioru w workach czarnych. W sytuacji gdy odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe dla ich przekazania muszą zostać załadowane do większego pojemnika, właściciel

nieruchomości /dysponujący lokalem/ ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik lub kontener u przedsiębiorcy.

14. W celu ułatwienia odbioru odpadów komunalnych na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsca umożliwiającego swobodny do nich dojazd (wystawione poza teren nieruchomości) w terminie określonym w harmonogramie odbioru.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) preferowane wielkości pojemników dla Gminy Winnica to pojemnik 120 l i 240 l jako podstawowe;
- 2) wymaga się aby gospodarstwo domowe od 1 do 4 osób dysponowała min. 1 pojemnikiem 120 litrów, gospodarstwo domowe od 5 do 8 osób – 2 pojemnikami 120 litrów lub 1 pojemnikiem 240 litrów a gospodarstwo domowe powyżej 8 osób – odpowiednio większą ilością pojemników;
- 3) w wyjątkowych uzasadnionych sytuacjach, do zbierania większych aniżeli przewiduje Regulamin ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki;

§ 5. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

1. pojemność worków winna wynosić od 60 litrów do 120 litrów;
2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach oraz oznaczeniach:
 - 1) papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury - niebieski worek z napisem „Papier”,
 - 2) szkło i opakowania szklane kolorowe – zielony worek z napisem „Szkło”,

- 3) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe – żółty worek z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – brązowy worek z napisem „Bio”.

§ 6. Ustala się standardy utrzymania pojemników, miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
2. pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
3. pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy.

§ 7. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

1. tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne, chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 10 litrów do 60 litrów;
2. przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru, tektury i opakowań wielomateriałowych o pojemności od 800 litrów do 1500 litrów, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

§ 8. Ustala się standardy utrzymania pojemników, miejsc zbierania i gromadzenia odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki lub worki powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;
- 2) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową;
- 3) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;
- 4) zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 5) systematycznie opróżniane, nie dopuszczając do ich przepełnienia,

- 6) pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odbiera wybrany w drodze przetargu zorganizowanego przez gminę, przedsiębiorca, który zawarł z Gminą umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości w celu ułatwienia odbioru odpadów komunalnych obowiązani są do wystawienia pojemników i worków na czas odbierania tych odpadów poza teren nieruchomości w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd zgodnie z harmonogramem odbioru do godz. 7.00.

3. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, odbiera przedsiębiorca wpisany do rejestru działalności regulowanej, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbieranie odpadów komunalnych.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach oraz workach do selektywnej zbiórki odpadów a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych nieodpłatnie udostępnione są przez przedsiębiorcę, który odbiera odpady na mocy umowy podpisanej z gminą.

3. Z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:

- 1) odpady zmieszane – jeden raz na miesiąc;
- 2) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc;

- 3) odpady ulegające biodegradacji cztery razy w roku – kwiecień, czerwiec, sierpień, październik;
- 4) odpady niebezpieczne i chemikalia, które należy gromadzić i przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich – dwa razy w roku;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, które wystawiane są, tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez umieszczania ich workach – dwa razy w roku;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzące z terenu nieruchomości zbierany zgodnie z harmonogramem odbioru – dwa razy w roku lub dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - znajdujący się na terenie Zakładu Budżetowego w Winnicy.
- 7) zużyte opony należy wystawić zgodnie z harmonogramem odbioru – dwa razy w roku lub należy pozostawić w punktach wymiany opon - (zużyte opony - od samochodów osobowych w ilości 4 szt. (jeden komplet) rocznie.
- 8) zużyte akumulatory odbierane są zgodnie z harmonogramem – dwa razy w roku lub należy umieszczać w pojemnikach przy stacji obsługi samochodów;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku drobnych prac remontowych należy wystawiać zgodnie z harmonogram odbioru workach czarnych o pojemności 150l – dwa raz w roku;
- 10) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach, natomiast zużyte baterie można dostarczyć do oznakowanych pojemników usytuowanych w placówkach oświatowych i w budynku Urzędu Gminy Winnica;
- 11) opróżnianie koszy ulicznych z parków i przystanków następuje z częstotliwością nie rzadziej niż dwa razy na tydzień;
- 12) opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje na zgłoszenie właściciela nieruchomości/dysponującego .

§ 11. W celu zapewnienia utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Winnica:

- 1) zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane
- 2) lub pojemnikach i workach na odpady selektywnie zebrane, odpadów niezgodnych z ich przeznaczeniem.
- 3) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne:

śniegu i lodu, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych.

4) zabrania się spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków.

§ 12. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
2. częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:

- 1) zakup produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 2) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
- 3) wydłużenie okresu użytkowania sprzętu poprzez jego naprawy;
- 4) stosowanie energooszczędnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) identyfikowanie produktów spełniających kryteria ekologiczne, w tym kryteria wydajności materiałowej i ograniczeń w opakowaniach poprzez stosowane oznakowania ekologiczne na opakowaniach;
- 6) stosowanie baterii i akumulatorów o przedłużonej żywotności;
- 7) przekazywanie starych, nieuszkodzonych mebli organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym.

2. Powstające odpady polegające biodegradacji i opakowania ulegające biodegradacji oraz odpady zielone powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

3. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) podnoszenia poziomu świadomości ekologicznej mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

2) promocji minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;

3) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska.

§ 14. Odpady zebrane z terenu Gminy Winnica mają być przekazywane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne zgodnie z uchwałą Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15.1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2.W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

§ 16. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem;
- 2) zwolnienie, przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich;
- 3) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp., nieczystości te umieszczone w szczelnych, nieulegających szybkiemu

rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

2. Postanowienia ust.1 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach.

§ 17. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako wyłączonych z produkcji rolniczej, na których rozpoczęto inne niż rolnicze użytkowanie gruntów.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe i hotele.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - a) budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.),
 - b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są:
 - a) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b) składować obornik w odległości co najmniej 25 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
 - c) przeprowadzić deratyzacje pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt zgodnie z postanowieniami § 18 niniejszego Regulaminu.
5. Osoby utrzymujące pnje pszczele, są zobowiązane do zachowania środków ostrożności i dołożenia wszelkich starań, aby hodowla ta nie była uciążliwa dla mieszkańców i użytkowników nieruchomości sąsiednich.
6. Ule z pszczołami należy ustawić w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 18.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają (nie rzadziej niż jeden raz w roku)

w szczególności:

- 1) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych,
- 2) miejsca hodowli zwierząt gospodarskich,
- 3) miejsca zbiorowego żywienia.

Przewodniczący Rady Gminy Winnica

/-/ mgr inż. Stanisław Guzel